



## СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН „ИЗГРЕВ“

гр. София, п. код 1113, ул. „Атанас Далчев“ № 12,

тел. 02 / 970 10 32, факс 02 / 871 01 59;

e-mail: [info@so-izgrev.bg](mailto:info@so-izgrev.bg)

\*УТВЪРЖДАВАМ,

Д-Р ДЕЛЯН ГЕОРГИЕВ

КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА -

РАЙОН „ИЗГРЕВ“

16...12.2019 г. ....



**ДОКЛАД**

от 06.12.2019 г.

От работата на комисия, назначена със заповед № РИВ19-РД92-36/07.11.2019 г. на кмета на СО – район „Изгрев“ за отваряне, разглеждане, оценяване и класиране на оферти по обществена поръчка с предмет:

**„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН „ИЗГРЕВ““**,

открита с Решение № РИВ19-РД93-13/02.10.2019 г. на кмета на СО – район „Изгрев“.

**Състав на комисията:**

**Председател:**

Весела Политова – Началник отдел „ОСДКС, СМКБПМН“ в СО – район „Изгрев“

**Членове:**

1. Мадлена Иванова – юрисконсулт в отдел „ПНАИОЧР“ в СО – район „Изгрев“ – правоспособен юрист;
2. Весела Димитрова – Началник отдел „РКТД“ в СО – район „Изгрев“;
3. Румяна Видинова – счетоводител в отдел „Финансово – счетоводна дейност“ в СО – район „Изгрев“;

4. Галина Маркова - главен експерт в отдел "ОСДКС и СМКБППМН" в СО - район "Изгрев".

**Резервни членове:**

1. Петя Петкова – юристконсулт в отдел „ПНАИОЧР” в СО – район „Изгрев” – правоспособен юрист;
2. Мария Йорданова – старши специалист в отдел „Финансово – счетоводна дейност” в СО – район „Изгрев”;
3. Евелина Стоянова – Секретар на МКБППМН в СО – район „Изгрев”;
4. Стела Стоянова – младши експерт в отдел „РКТД“ в СО – район „Изгрев”;

открита с Решение № РИВ19–РД93-13/02.10.2019 г. на кмета на Столична община – район „Изгрев“, публикувано в РОП към АОП под номер 01256-2019-0003.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

На основание чл. 60, ал. 1 от ППЗОП представяме на вниманието Ви настоящия доклад, отразяващ резултатите от проведената открита процедура.

Комисията се събра в пълен състав на заседание в 11:00 часа на 07.11.2019 г. в заседателната зала на СО – район „Изгрев”. На публичната част на заседанието присъстваха следните законни и упълномощени представители на участниците, подали оферти:

1. Йоана ..... Йорданова – управител на „МАКРОН“ ООД

На председателя на Комисията са предадени подадените за участие в процедурата оферти. До изтичане на крайния срок за подаване на предложения – 17:00 ч. на 06.11.2019 г. в деловодството на СО – район „Изгрев” е подадена общо 1 (една) оферта.

Върху плика е отбелязан входящ номер, дата и час на подаването.

Комисията не констатира нарушения относно външния вид на плика. Той е непрозрачен, запечатан и без други обозначения върху него, освен допустимите.

В изпълнение на чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, всички членове на комисията попълниха декларации относно изискванията на чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на запечатаната непрозрачна опаковка на единствената постъпила оферта:

**Оферта № 1 - Участник „МАКРОН“ ООД с оферта вх. № РИВ19-ТД26-1583/06.11.2019 г. в 12:13:49 ч.**

Комисията оповести съдържанието на опаковката.

Комисията провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Трима от членовете на комисията подписаха Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

С това публичната част от заседанието на комисията приключи.

Комисията продължи своята работа.

В тази връзка комисията направи следните констатации:

### **По Оферта № 3 – Участник „МАКРОН“ ООД**

**По отношение на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), представен за „МАКРОН“ ООД:**

В Част II: Информация за икономическия оператор, А: Информация за икономическия оператор, Обща информация: Икономическият оператор микро, малко или средно предприятие ли е – е отбелязано само „Да“.

На основание чл. 54, ал. 13 от ППЗОП комисията реши участникът да посочи какво предприятие е.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП да се представи нов ЕЕДОП, в който е посочена необходимата информация.

В Част III. Основания за изключване, раздел Г, участникът е отбелязал „Не“, но липсва деклариране на необходимата информация съгласно РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, т. 9.4.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП да се представи нов ЕЕДОП, в който е посочена необходимата информация.

В част IV Критерии за подбор, буква В, подточка 8, липсва информация.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП да се представи нов ЕЕДОП, в който е посочена необходимата информация.

Участникът е представил ЕЕДОП, който не е подписан с валиден квалифициран електронен подпис от всички задължени лица, а само от управителите – Милен ..... и Йоана ..... Съгласно ТР, дружеството има трима собственика - Валентин ....., Милен ..... и Тодор .....

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП да се представи нов ЕЕДОП, който да е подписан с валиден квалифициран електронен подпис от всички задължени лица.

Във връзка с направените констатации, комисията изпраща протокола на всички кандидати или участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на протокола кандидатите и участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Заседанието на комисията приключи на 07.11.2019 г., в 11:30 ч.

Документите бяха оставени на съхранение в заключен шкаф в стая № 15, запечатан с хартиена лента, подписана от членовете на Комисията.

Комисията се събра в пълен състав на заседание в 13:00 часа на 03.12.2019 г. в заседателната зала на СО – район „Изгрев”, за да продължи своята работа по разглеждане на документите в съответствие с критериите за подбор, съгласно ЗОП и документацията за участие в процедурата.

Комисията констатира следното:

В Протокол № 1, изпратен на участниците и публикуван в профила на купувача на възложителя на 11.11.2019 г. се съдържат констатации на комисията по отношение на липси, непълноти и/или несъответствие на информацията, съдържаща се в офертите на участниците. В Протокол № 1 е дадена възможността, уредена с нормата на чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, съгласно която в срок до 5 работни дни от получаването на протокола по

участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за подаване на оферти за участие.

Следните участници са депозирали допълнителни документи, а именно **в срок до 18.11.2019 г., 17:30 часа:**

1. Участник „МАКРОН“ ООД с вх. № РИВ19-ТД26-1583-(1)/15.11.2019 г., в 12:46 ч.;

Комисията се зае да разгледа предоставените документи:

### **1. Участник „МАКРОН“ ООД**

Комисията е констатирала, че в първоначално подадената оферта участникът не е попълнил и приложил всички необходими документи, посочени в документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката.

**По отношение на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), представен за „МАКРОН“ ООД:**

1.1. В Част II: Информация за икономическия оператор, А: Информация за икономическия оператор, Обща информация: Икономическият оператор микро, малко или средно предприятие ли е – е отбелязано само „Да“. Комисията е решила на основание чл. 54, ал. 13 от ППЗОП участникът да посочи какво предприятие е и на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП да се представи нов ЕЕДОП, в който е посочена необходимата информация.

1.1.1. Участникът представя нов ЕЕДОП, като е взет предвид и е отстранен констатирания пропуск.

2.1. В Част III. Основания за изключване, раздел Г, участникът е отбелязал „Не“, но липсва деклариране на необходимата информация съгласно РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, т. 9.4. Комисията е решила на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП да се представи нов ЕЕДОП, в който е посочена необходимата информация.

2.1.1. Участникът представя нов ЕЕДОП, като е взет предвид и е отстранен констатирания пропуск.

3.1. В част IV Критерии за подбор, буква В, подточка 8, липсва информация. Комисията е решила на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП да се представи нов ЕЕДОП, в който е посочена необходимата информация.

3.1.1. Участникът представя нов ЕЕДОП, като е взет предвид и е отстранен констатирания пропуск.

4.1. Участникът е представил ЕЕДОП, който не е подписан с валиден квалифициран електронен подпис от всички задължени лица, а само от управителите – Милен ..... и Йоана ..... Съгласно ТР, дружеството има трима собственика - Валентин ....., Милен ..... и Тодор ..... Комисията е решила на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП да се представи нов ЕЕДОП, който да е подписан с валиден квалифициран електронен подпис от всички задължени лица.

4.1.1. Участникът представя нов ЕЕДОП, като е взет предвид и е отстранен констатирания пропуск.

**Съобразявайки нормата на чл.56, ал.2 от ППЗОП, при повторния преглед на допълнената оферта, Комисията установи, че офертата на „МАКРОН“ ООД съдържа необходимите документи и отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор.**

Във връзка с гореизложените констатации, комисията счете, че е налице основанието за допускане на участника до отваряне на ценовата оферта.

Комисията взе горните решения с единодушие. По направените констатации и решения не бяха заявени особени мнения.

Заседанието на комисията приключи на 03.12.2019 г., в 13:35 ч.

Документите бяха оставени на съхранение в заключен шкаф в стая № 15, запечатан с хартиена лента, подписана от членовете на Комисията.

Комисията се събра в пълен състав на заседание в 13:00 часа на 06.12.2019 г. (съгласно обявеното в Съобщението на Председателя от 03.12.2019 г.) в заседателната зала на СО – район „Изгрев”, за да продължи своята работа по отваряне на ценовите предложения на участниците.

На заседанието не присъстваха представители на участниците.

Комисията пристъпи към отваряне на ценовото предложение на единственият участник в настоящата обществена поръчка. Същото беше оповестено в рамките на откритото заседание, както следва:

1. Участник „МАКРОН“ ООД с оферта вх. № РИВ19-ТД26-1583/06.11.2019 г. в 12:13 ч. – обща стойност на всички единични цени: **510.33** (петстотин и десет лева и тридесет и три стотинки) без ДДС

Ценовото предложение е изготвено по образец и съгласно изискванията на Възложителя.

С това приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комплексната оценка се определя по следната формула:

$$K(\text{ комплексна оценка}) = Ц * 0,5 + Т * 0,4 + Д * 0,1$$

Където максимална комплексна оценка (К) = 100 точки

Комплексна оценка ”К”, на базата на която се получава класирането на отделните участници:

- Показател Ценово предложение (Ц) – с относителна тежест 50% в комплексната оценка;
- Показател Качество на техническото предложение (Т) - с относителна тежест 40% в комплексната оценка;;
- Показател Срок за реагиране в случай на рекламация (Д) - с относителна тежест на този критерии 10% в комплексната оценка.

- Ц - Показател „Предлагана цена” с относителна тежест 50% в комплексната оценка.

Максимален брой точки (100т.) получава офертата, в която е предложена най-ниска предлагана цена.

Предложенията по този показател на останалите участници се оценяват по следната формула:

$$Ц = (P_{\min} / P_y) \times 100, \text{ където}$$

$P_{\min}$  – най-ниското предложение - **общата цена за всички стоки**

$P_y$  – предложението на оценявания участник - **обща цена за всички стоки.**

Предложението на участник „МАКРОН“ ООД е **510.33 (петстотин и десет лева и тридесет и три стотинки)** без ДДС и предвид факта, че в настоящата процедура няма други подадени оферти, комисията дава по показателя максимален брой точки: **100 т.**

➤ **Т - Показател „Качество на Техническото предложение“** с относителна тежест 40% в комплексната оценка. Оценката се извършва на база представената от участника обяснителна записка, съдържаща следните елементи:

- описание на отговорностите на членовете на екипа;
- начин на извършване на доставката – организация и координация на целия процес по изпълнението на доставките, като се включва начин и оптимален срок на съхранение и транспортиране – начин и срок;
- управление на риска във връзка с осъществяването на доставките .

В предложението на участник „МАКРОН“ ООД са описани са отговорностите на членовете на екипа; начина на извършване на доставката – организация и координация на целия процес по изпълнението на доставките с посочване на начина и оптималния срок на съхранение, опаковане и транспортиране – начин и срок на хранителните продукти, представяне на подробна информация относно процеса на организация на работата във връзка с изпълнението на предмета на настоящата поръчка с детайлно описание на организационните възможности, методи на работа, гарантиращи: ефикасност, бързина, качество на извършването на доставката. Участникът е представил информация за управление на риска във връзка с осъществяването на доставките. Предложението, предоставя



изчерпателна информация, която дава цялостна и най-добре разработена концепция за организацията на доставката като комплекс от действия, поради това комисията дава максимален брой точки: 100 т.

**Д - Показател “Срок за реагиране в случай на рекламация”**, който е с относителна тежест на този критерии 10% в комплексната оценка;

Максимален брой точки (100т.) получава офертата, в която е предложена най - кратък срок за реагиране в случай на рекламация. Предложенията на кандидатите се дават в цели часове.

Оценяват се предложените от кандидатите срокове, като най - краткият предложен срок получава максималния брой точки – 100т. На всеки следващ, ще се отнемат по 50 т. от максималния брой точки по този критерии.

Предложението на участник „МАКРОН“ ООД е до 1 (един) час и предвид факта, че в настоящата процедура няма други подадени оферти, комисията дава по този показател максимален брой точки: 100 т.

Комисията приложи методиката за оценка, в резултат на което на участникът бяха присъдени следните точки:

#### Получена комплексна оценка - К

Участник	Предлагана цена – Ц*0,5	Качество на Техническото предложение – Т*0,4	Срок за реагиране в случай на рекламация – Д*0,1	Общ брой точки
„МАКРОН“ ООД	50 т.	40 т.	10 т.	100 т.

На основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП комисията единодушно класира участниците с оглед на получената обща оценка, както следва:

На първо място - „МАКРОН“ ООД

На второ място – няма класиран участник

Комисията предлага на Възложителя да сключи договор с участника, класиран на първо място.

Комисията взе горните решения с единодушие. По направените констатации и решения не бяха заявени особени мнения.

Заседанието на комисията приключи на 06.12.2019 г., в 13:28 ч.

Въз основа на крайния резултат от проведената открита процедура, Комисията единодушно реши и предлага на Възложителя да сключи договор за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **"ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН „ИЗГРЕВ“"** с прогнозна стойност до **868 533.34** (осемстотин шестдесет и осем хиляди петстотин тридесет и три лева и тридесет и четири стотинки) без ДДС с участникът, класиран на първо място.

Настоящият доклад е изготвен и подписан на 06.12.2019 г.

Комисията предаде Протокол № 1 от 07.11.2019 г., Протокол № 2 от 03.12.2019 г. и Протокол № 3 от 06.12.2019 г. от работата си на Кмета на СО – район „Изгрев“, заедно с подадената оферта, допълнителните документи и цялата документация на 06.12.2019 г. в 16:30 ч.

Приложения:

Протокол № 1 от 07.11.2019 г., Протокол № 2 от 03.12.2019 г., Протокол № 3 от 06.12.2019 г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ: \***

  
**/Весела Политова/**

**ЧЛЕНОВЕ**

1. \* .....

  
**/Мадлена Иванова/**

2. \*

  
**/Весела Димитрова/**

3. \* .....

  
**/Румяна Видинова/**

4. \*

  
**/Галина Маркова/**

\* Заличена информация на основание чл. 36а от ЗОИ