



СТОЛИЧНА ОБЩИНА - РАЙОН "ИЗГРЕВ"

Ул."Атанас Далчев" №12, тел. 970 10 32, п.код 1113, факс 8710 159;
e-mail: info@so-izgrev.bg

ДОГОВОР

СО - Район Изгрев
ул. Атанас Далчев №12
тел. 02/970 10 48

№РИВ17-ДГ55-5
от 13.01.2017



Днес 13.01.2017 г. в град София, в изпълнение на Решение за класиране № РИВ16-РД93-8/02.12.2016 г., за процедура открита с Решение № РИВ16-ДИ05-175/29.07.2016 г., на основание чл. 112 и при условията на чл. 18. ал.1 т. 1 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящия договор между:

Столична община район „Изгрев”, с адрес гр. София, ул. „Атанас Далчев“ № 12, с ЕИК: 0006963270550, представляван от кмета инж. Цветомир Жеков и от началник отдел Финансово счетоводна дейност Валентин Георгиев, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„План инвест Пловдив“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, район Западен, п.код 4002, Копривщица №19А, представлявано от Николай Георгиев Костурков, с ЕИК 200775103, наричан накратко **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши: Изготвяне оценка на съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на „Сграда с административен адрес гр. София, ж.к. "Дианабад", блок 23“ при спазване на изискванията на действащото законодателство.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. Общата стойност на договора е 23 480 /двадесет и три хиляди четиристоти и осемдесет лева/ лв. без ДДС или 28 176 /двадесет и осем хиляди сто седемдесет и шест лева /лв.с ДДС.

Чл.3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез „Българска Банка за Развитие“ АД (ББР) заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка по следния начин:

Чл.3. (2) Плащането по чл.2 ще се извърши в срок от 10 /десет/ дни след приключване на всички дейности и получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация и осигурено финансиране.

Чл.4.(1) Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

IBAN

BIC:

БАНКА:

Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и указания на МРРБ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: Сдружение на собствениците

Адрес:

Получил

фактурата:

МОЛ:

Номер на документа, дата,

място:.....

Чл. 4.(2) Преведените средства от „Българска Банка за Развитие“ АД, но неувоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия

договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

IBAN:

BIC:

БАНКА: „Българска Банка за Развитие“ АД

Чл.5. В случай, че сключените договори за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета на СО и Българската банка за развитие се прекратят или Българската банка за развитие не финансира дейности частично или напълно по този договор, Възложителят не дължи каквото и да било плащане към Изпълнителя нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

Ш. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.6. (1) Срокът на договора започва да тече след датата на получаване на инвестиционният проект за съответния обект и след осигурено финансиране,но не по-късно от 20 дни след въвеждане на обекта в експлоатация и включва срокове за изпълнение на отделните дейности съгласно техническото предложение на участника.

(2) Срокове за изпълнение на отделните дейности:

2. 1. Срок за изготвяне комплексни доклади за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите за всеки конкретен обект 10 /десет/ календарни дни .

2.2. Срокът за изготвяне на окончателен доклад след подписване на констативен протокол обр.15 и внасяне на техническото досие в ДНСК или ДАГ за издаване Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация 10 /десет/ календарни дни.

IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

A. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия Договор.

Чл.8. Да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сключените договори за проектиране, строително-монтажни работи на обектите в тридневен срок от подписването им и подписва двустранни протоколи за възлагане, в срок от 7 дни след представянето им от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.9. Да представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** състава на екипа, отговарящ за контрола на обекта от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.10. С подписването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се счита упълномощен да представлява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по сключените договори за проектиране и строителство и да извършва договорените услуги, възложени писмено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

B. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да извършва оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и да упражнява строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ:

- законосъобразно започване на строежа;
- пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството;
- спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;
- годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
- контрол върху предварителния график за изпълнение на СМР;

(2) Да изготви и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

(3) Да участва в откриването на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

(4) Да заверява Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в общинска администрация, РДНСК, РСФС, Инспекция по труда;

(5) Да изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

(6) Да предоставя пред Възложителя на тримесечни отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им.

(7) Да изготви Окончателен доклад за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация, включително всички видове технически и енергийни паспорти, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

(8) Да внесе съответните окончателни доклади в Общинската администрация

(9) Да изготви комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и издаване Разрешение за строеж по чл.148 от ЗУТ, като при корекции, същите са за негова сметка.

(10) Да се изготви доклад за оценка на съответствието по част «Енергийна ефективност», чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ.

(11) Да защитава максимално интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пред организациите, с които той е в договорни отношения.

(12) За СМР, подлежащи на закриване, изготвя и подписва актове за скрити работи. В противен случай, заплащането им ще бъде за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(13) Да не променя самоволно договорените видове работи без разрешение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При необходимост в 3 /три/ дневен срок писмено да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за непредвидени видове работи и представи Констативен протокол за одобряване от СО и разрешаване на изпълнението им.

(14) Възложителят изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до три дни сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14. Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изтичане срокът на договора и/или изпълнение на предмета.
2. Преди изтичане срокът на договора:
 - 2.1. По взаимно съгласие на страните;
 - 2.2. При виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
 - 2.3. При предсрочно прекратяване на договора за проектиране и СМР
 - 2.4. При предсрочно прекратяване на договора за целево финансиране

VII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.15. При неспазване на сроковете по чл.6, ал.2, т.1 и т.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% на ден, но не повече от 10% от стойността на полагащия се инвеститорски контрол за обекта без ДДС, която се удържа при окончателното му заплащане.

Чл.16. При неизпълнение на задълженията си по договора, неизправната страна дължи на изправната неустойките, причинените вреди и пропуснати ползи, съгласно изискванията на нормативните актове, регламентиращи отношенията на настоящия договор.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.17. Внесената гаранция за изпълнение, в размер на 5% от стойността на услугата без ДДС, в размер на 1174 (хиляда сто седемдесет и четири лева)лв., се възстановява по номинал от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 30 (тридесет) дневен срок след въвеждане на обекта в експлоатация. В случаите по чл.14, т.2.2 и чл.15 гаранцията за изпълнение не се връща, а се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като неустойка за неизпълнение, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за по-голям размер на претърпените вреди.

(2). При представяне на банкова гаранция за изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** я поддържа валидна до въвеждане на обекта в експлоатация.

Чл.18 Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават по съдебен ред.

Чл.19. (1) Всички документи, съобщения и др. книжа, както комуникациите и плащанията между двете страни ще бъдат осъществявани на следните адреси банкови сметки:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Адрес: гр. София, ул. „Атанас Далчев“ № 12

Факс: 02/ 8710 159
тел.: 02/ 970 10 32
E-mail: info@so-izgrev.bg
Банка: Общинска банка, финансов център КАТ
IBAN: BG 71SOMB91303317615001
BIC: SOMBBGSF

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адрес:
Факс:
тел.:
E-mail:
Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНКА АД - ПЛОВДИВ
IBAN: BG 36 UNCR 7000 1578 279506
BIC: UNCR BGSF

(2) При промяна на адреса и/или банковата сметка, страната която ги е променила е длъжна да уведоми другата в 5 (пет) дневен срок от промяната.

Чл.20. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и Търговският закон.

Чл.21. Настоящият договор се състави в 3(три) еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Ценово предложение на Изпълнителя;

Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИНЖ. ЦВЕТОМИР ЖЕКОВ
Кмет на район „Изгрев“

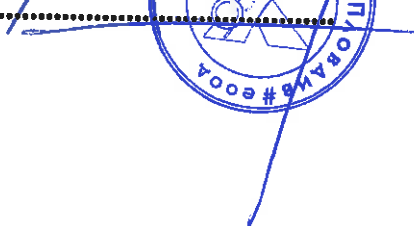
Валентин Георгиев
началник отдел Финансово-счетоводна дейност

Съгласували:
арх. Павлета Пеловска
заместник-кмет на СО – район „Изгрев“

инж. Николай Чамбов –
началник отдел „ИИБЕ“ в СО - район“Изгрев“

Изготвил:
Стефка Калфова –
юрисконсулт в СО – район „Изгрев“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:


.....

„ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД
(наименование на участника)
ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният инж. **НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ КОСТУРКОВ**
(трите имена)

в качеството си на УПРАВИТЕЛ на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД, ЕИК (БУЛСТАТ) 200775103, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, бул.„Копривщица“ №19А - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Упражняване на строителен надзор по време на строителството на „Сграда с административен адрес гр.София, ж.к.„Дианабад“, блок 23“ - Обособена позиция № 5** (изписва се обособената позиция за която се подава оферта)

- 1. Дейностите, които ще извършим за изпълнение на поръчката са:**
- Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и издаване Разрешение за строеж по чл.148 от ЗУТ.
 - Изготвяне на доклад за оценка на съответствието по част «Енергийна ефективност», чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ.
 - **Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ:**
 - законосъобразно започване на строежа;
 - пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
 - изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството;
 - спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
 - качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност;
 - недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
 - оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;
 - годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
 - контрол върху предварителния график за изпълнение на СМР;
 - **Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;**
 - **Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;**
 - **Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в общинска администрация, РДНСК, РСПБС, Инспекция по труда;**

- Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- Предоставяне пред Възложителя на тримесечни отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им.

- Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация, включително всички видове технически и енергийни паспорти, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

- Внасяне на съответните окончателни доклади в Общинската администрация

2. След като получихме и проучихме документацията за участие с настоящата техническа оферта, правим следното обвързващо предложение за Срок за изпълнение на отделните дейности:

2. 1. Срок за изготвяне комплексни доклади за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите за всеки конкретен обект 10 /словом десет/ календарни дни (не повече от 15 календарни дни).

2.2. Срокът за изготвяне на окончателен доклад след подписване на констативен протокол обр.15 и внасяне на техническото досие в ДНСК или НАГ за издаване Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация 10 /словом десет/ календарни дни (не повече от 15 календарни дни).

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

Дата: 29.08.2016г.

Подпис и печат:
(инж. Николай Костурков, З. Директор)



„ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД
(наименование на участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Изготвяне оценка на съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на Обособена позиция № 5 „Сграда с административен адрес гр.София, ж.к.„Дианабад“, блок 23“

(изписва се обособената позиция за която се подава оферта)

След запознаване с документацията за участие в откритата процедура, предлагаме да изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

Обща стойност на поръчката, без ДДС: 23 480.00 лв.

(словом) лв. : двадесет и три хиляди четиристотин и осемдесет лева

Обща стойност на поръчката с ДДС: 28 176.00 лв.

(словом) лв.: двадесет и осем хиляди сто седемдесет и шест лева.

Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на пълния обект на поръчката.

Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

Дата: 29.08.2016г.

Подпис и печат:
(инж. Николай Костурков, Управител)