



СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН “ИЗГРЕВ”

Ул. “Атанас Далчев” № 12, п.к. 1113, тел.: 02 970 10 32, факс: 02 8710 159;
e-mail: info@so-izgrev.bg

ДОГОВОР

РИВ18-0755-12 / 08.06.2018г.

Днес, 08.06. 2018 г., в гр. София, между:

1. Столична община - район „Изгрев”, с адрес гр. София, ул. „Атанас Далчев“ № 12, с ЕИК: 0006963270550, представляван от инж. Цветомир Жеков – Кмет и от Валентин Георгиев - началник отдел Финансово счетоводна дейност, наричана, за краткост в този Договор, „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна, и от друга страна:

2. ДЗЗД “М БИЛД МИЛЕНИУМ”, БУЛСТАТ 177119139, представлявано от Светла Петрова Кръстева - Управител, със седалище и адрес на управление гр. София, 1202, ул. “Козлодуй” №10, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в изпълнение на решение № РИВ18-РД93-1/19.02.2018 г. за избор на изпълнител по обществена поръчка, открита с Решение № РИВ17-РД93-3/13.02.2017 г. на Кмета на СО – район „Изгрев”, Уникален номер в регистъра на АОП: 01256-2017-0001, на основание чл. 112 и при условията на чл. 18. ал.1 т. 1 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши Инженеринг (проектиране и строителство) за обновяване на многофамилни жилищни сгради на на територията на Столична община, район “Изгрев”, по „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“ по обособена позиция №4 - Инженеринг (проектиране и строителство) за „Сграда с административен адрес гр. София, кв. “Изток”, ул. „Райко Алексиев“ № 40А, блок 216“.

ІІ. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. Общата стойност на договора е **1 033 331.60** /един милион тридесет и три хиляди триста тридесет и един лева и шестдесет ст./ без ДДС или **1 239 997.92** /един милион двеста тридесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и седем лева и десетдесет и две ст./ с ДДС, в това число:

2.1. Цена за проектиране **24 111.00** /двадесет и четири хиляди сто и единадесет лева/ без ДДС или **28 933.20** /двадесет и осем хиляди деветстотин тридесет и три лева и двадесет ст./ с ДДС

2.2. Цена за СМР **1 000 940.60** /един милион деветстотин и четиридесет лева и шестдесет ст./ без ДДС или **1 201 128.72** /един милион двеста и една хиляди сто двадесет и осем лева и седемдесет и две ст./ с ДДС

2.3. Цена за за упражняване на авторски надзор **8280.00** /осем хиляди двеста и осемдесет лева/ без ДДС или **9936.00** /девет хиляди деветстотин тридесет и шест лева/ с ДДС.

Чл.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез „Българска Банка за Развитие“ АД (ББР) заплаща стойността на възложените работи след осигурено финансиране по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка по следния начин, след осигурено финансиране:

Чл.3.1. Авансово плащане в размер на **35%** от стойността на по чл.2., без стойността на допълнително възникнали видове непредвидени разходи в размер на **395 781.54** /триста деветдесет и пет хиляди седемстотин осемдесет и един лева и петдесет и четири ст./ с ДДС, в срок до **30** (тридесет) дни от регистрационният индекс на договора и представяне на банкова гаранция за авансово плащане в размер на **100 %** от стойността на искания аванс в полза на Българска банка за развитие. Гаранцията върху авансовото плащане се освобождава след отчитане разходването на целия размер на аванса.

Чл.3.2. Плащането по чл. **2.1.**(цена за проектиране) от настоящият договор **100 %** от стойността, в срок от **10** (десет) календарни дни от влизане в сила на разрешение за строеж.

Чл.3.3. Междинни плащания за изпълнение на СМР по настоящия договор се извършват по одобрената подробна КСС към работния проект, след доказване на реално извършени видове работи в обем не по-малък от **50%** от предвидените СМР. Изплащането се извършва след подписване и представяне на протокол – обр. №19 за действително извършени и подлежащи на разплащане видове работи в обем не по-малък от **50%** от предвидените в проекта и представяне на фактура;

Чл.3.4. Окончателното разплащане, което не може да бъде по-малко от **10 %** (десет на сто) от общата стойността на СМР, предмет на договора ще се извърши в размер, равен на реално изпълнени дейности съгласно КСС по работен проект, при одобрени с протокол - образец №19 реално изпълнени дейности съгласно КСС за СМР, след получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация/Разрешение за ползване (ако е приложимо) се извършва в **30**

(тридесет) дневен срок след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, като се приспада междинното плащане и преведения аванс. От окончателното плащане се приспадат всички суми за начислени неустойки, в случай че има такива.

Чл.3.5. Плащането на непредвидените разходи – ако е приложимо, се реализира при окончателното плащане на СМР. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови количества или видове СМР, които към момента на разработване и одобряване на работния инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Непредвидените, допълнително възникнали видове СМР се определят с констативен протокол между **ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и ще се разплащат от 10-те процента на непредвидените СМР, включени в цената на договора по утвърдени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** цени, съставени при предложените в Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** елементи на ценообразуване, както следва :

- часова ставка		5.80 лв./час
- допълнителни разходи	върху труда	100 %
- допълнителни разходи	върху механизацията	40 %
- доставно-складови разходи		10 %
- печалба		10 %

Чл.3.6. Плащането по чл.2.3 (авторски надзор) от настоящият договор 100 % от стойността, в срок от 30 (тридесет) календарни дни от подписване на приемо-предавателен протокол, с който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** одобрява и приема изготвеният от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доклад за упражнен авторски надзор през периода на изпълнение на СМР на сградата и представена на фактура.

Чл.3.7. Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: BG87UNCR70001523287377

BIC: UNCR BGSF

БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и указания на МРРБ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: Сдружение на собствениците „гр. София, р-н Изгрев, кв. Изток, ул. Райко Алексиев № 40А, бл.216“, БУЛСТАТ: 176860625

Адрес: гр. София, район „Изгрев“, кв. Изток, ул. Райко Алексиев № 40А, бл.216

Банка: „Българска Банка за Развитие“ АД

IBAN: BG81 NASB 9620 1010 5036 01

BIC: NASB BGSF

Получил фактурата: Сдружение на собствениците „гр. София, р-н Изгрев, кв. Изток, ул. Райко Алексиев № 40А, бл.216“, БУЛСТАТ: 176860625

МОЛ: Тодорка Димитрова Пашкова

Номер на документа, дата, място:.....

Чл.3.8. Преведените средства от „Българска Банка за Развитие“ АД, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

IBAN:

BIC:

БАНКА: „Българска Банка за Развитие“ АД

Чл.3.9. В случай, че сключеният договор за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета на СО и Българската банка за развитие се прекрати или Българската банка за развитие не финансира дейности частично или напълно по този договор, Възложителят не дължи каквото и да било плащане към Изпълнителя нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

Ш. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.4. Договорът влиза в сила след осигурено финансиране от „ББР“ АД и приключва с подписване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация /Разрешение за ползване (ако е приложимо) и съдържа следните срокове:

Чл.4.1. Срокът за проектиране е **14 /четирнадесет/** календарни дни от влизане в сила на договора и приключва с приемо-предавателен протокол за представяне за одобрение на изготвения работен проект.

Чл.4.2.Срокът за изпълнение на СМР е **91 /деветдесет и един/** календарни дни от датата на подписване на акт за откриване на строителна площадка. Срокът за изпълнение на СМР приключва с Удостоверение за въвеждане в експлоатация/Разрешение за ползване/ (ако е приложимо).

Чл. 4.3. Срокът за осъществяване на авторски надзор е за целия период на изпълнение на строителството на обекта и приключва с подписване на констативен акт (Образец 15) за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. на МРРБ.

IV. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работен проект за съответната сграда, за проверка на съответствие с техническия паспорт и проектните разработки. които проекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува и одобрява, което се отразява с подписването на **приемо-предавателен протокол** от страните по договора.

(2) В срок от 10 (десет) работни дни след получаване на работния проект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да го одобри или да даде указания за промяната му. Указанията за промяна се изпращат от Възложителя до Изпълнителя в писмена форма.

(3) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** одобри и приеме изготвения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работен проект за изпълнение на набелязаните СМР, в срока по ал. 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** внася за съгласуване проектните разработки..

(4) Когато бъдат установени несъответствия на изпълнените дейности с нормативните изисквания, с Техническата спецификация или бъдат констатирани някакви недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемането на изработеното и да върне документацията на Изпълнителя за отстраняване на несъответствията. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в **протокол**, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** нанася необходимите промени и го предоставя отново за съгласуване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.6. Приемането на строителните и монтажните работи, както и приемането и пускането в експлоатация на сградите се извършва, след подписване на всички необходими образци на документи от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, включително **Протокол обр. 19**.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доклад за упражнявания авторски надзор за целия период на СМР. Предаването на доклада се удостоверява с подписване на **приемо-предавателен протокол**.

V. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при и по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор;

2. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор;

3. Да приеме с приемо-предавателен протокол работния проект на обекта по чл.1 от този договор в 5-дневен срок при условие, че същият отговоря на техническото задание, на

действащото законодателство и на офертата на Изпълнителя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и представителят на Сдружението на собствениците няма забележки към него.

4. Да осигури **КОНСУЛТАНТ, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР** и функциите на **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ** при откриване на строителната площадка и при извършване на СМР.

5. Да участва със свой представител при приемане на обекта.

6. Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 5 (пет) дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, КОНСУЛТАНТЪТ, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР, ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ и представителя на Сдружението на собствениците имат право да проверяват изпълнението на този договор по всяко време, относно качеството на видовете работи, вложените материали и спазване правилата за безопасна работа по начин, незатрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.11. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, КОНСУЛТАНТЪТ, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР и ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ имат право при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали, да спират извършването на СМР до отстраняване на нарушението. Подмяната на същите и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемане на изпълнението и при изрично писмено несъгласие на представителя на Сдружението на собствениците.

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникнат:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;

2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни възложената задача качествено и в договорения срок по чл.4, като организира и координира цялостния процес на проектирането и строителството в съответствие с:

- 1* поетите ангажименти, съгласно предложението с приложенията към него, неразделна част от договора;
- 2* действащата нормативна уредба в Република България - за строителство, безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност.

3* Правилата на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, приета с ПМС №18/2015г.

2. Да влага при изпълнението качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на работния проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в работния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти.

3. При изпълнение предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да използва лицата, посочени в Списък на инженерно-техническия състав от правоспособни лица, ангажиран за изпълнението на обществената поръчка, неразделна част от настоящия договор.

4. Промяната на експерти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложеният нов експерт трябва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит.

5. Да отстранява в 5-дневен срок за своя сметка забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на съгласуващите институции по работния проект.

6. След приемане на работния проект от Възложителя да го съгласува същия с компетентните органи.

7. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички очаквани или влезли в сила промени на законодателството, които имат отношение към дейността му и да предлага най-добрите условия за неговата работа с оглед нормативните промени.

8. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, КОНСУЛТАНТА, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** и представител на Сдружението на собствениците възможност да извършват контрол по изпълнението на работите на обекта.

9. Да изпълнява всички нареждания и заповеди по изпълнението на СМР, дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, КОНСУЛТАНТА, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР** и **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ**.

10. Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на обекта, **КОНСУЛТАНТА, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** и приемателната комисия.

11. Да уведомява **КОНСУЛТАНТА, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР и ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** за извършени СМР, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на двустранен акт обр.12, **КОНСУЛТАНТЪТ, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР и ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ** ще дадат писмено разрешение за закриването им.

12. Да уведомява **КОНСУЛТАНТА, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР, ПРОЕКТАНТА, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** за възникването на непредвидени обективни обстоятелства, свързани с процеса на изграждане на обекта на договора, както и при необходимост от промени в одобрения инвестиционен проект.

13. Да не изпълнява СМР извън договорените, в противен случай ще бъдат за негова сметка.

14. След изпълнението на договора да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички проекти, материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. Да съставя, оформя и представя необходимите документи за разплащане, отчитащи извършените СМР (количествени сметки, акт за извършена СМР и фактури).

16. Да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване изпълнението на срока по чл.4.

17. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

18. Преди приемателната комисия, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да почисти и отстрани от обекта цялата своя механизация, излишните материали, отпадъци и различните видове временни работи.

19. Да охранява обекта за своя сметка, до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20. Да изготви екзекутивната документация при завършване на строежа и да я предаде на възложителя.

21. Да изпълнява горепосочените и всички други задължения, установени в настоящия договор, с грижата на добър търговец.

22. Възложителят изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до три дни сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в

офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 6б, ал. 2 и 11 ЗОП.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи и да поддържа надлежно по време на изпълнението на договора за своя сметка застраховка “професионална отговорност”, като лице изпълняващо проектантска и строителна дейност за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица,, съгласно с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството(Д.В. бр.17/2004г.).

Чл.15.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на обекта, предмет на договора.

Чл.16.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта.

Чл.17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по време на изпълнението на СМР се задължава да не допуска повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта, при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

(2) В случай, че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.19 Ако за изпълнението на договора се налага **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да ползва взривни, горивни и/или други опасни материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, същият е длъжен да спазва стриктно действащите разпоредби в Република България.

VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.20. (1). Гаранционният срок на всички извършени СМР е 5 /пет/ години, съгласно предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2). Гаранционният срок тече от датата на въвеждане на строителния обект в експлоатация, с издаване на разрешение за неговото ползване.

(3). При поява на дефекти в срока на ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 5(пет) дневен срок след установяването им.

(4). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появили се в гаранционния срок дефекти, в срок определен с констативен протокол, съставен от Комисия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.21. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичането на срока на договора и/или изпълнение на предмета му;
2. Договорът може да бъде прекратен преди изтичането на срока:
 - 2.1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
 - 2.2. при виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
 - 2.3. с писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без предизвестие при забавяне на проектирането или строителството с повече от 10 (десет) календарни дни.
3. При прекратяване на договора при условията на чл.21 т.2.2 и 2.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** връща аванса по чл. 3.1.
4. При предсрочно прекратяване на договора за целево финансиране.
5. Във връзка с чл. 114 от ЗОП всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му.

VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.22. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

Чл.23. Всички щети, понесени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, резултат на грешки, недостатъци и пропуски в проектирането, както и в резултат от некачественото изпълнение на СМР и неспазване на сроковете, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.24. При неспазване на сроковете по чл.4.1, 4.2 и /или 4.3 по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1% от стойността съответно по чл.2.1, 2.2 и/или 2.3 от договора без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % от същата стойност, която неустойка се удържа при окончателното заплащане на обекта и/или от гаранцията за изпълнение.

Чл.25. (1) При некачествено изпълнение на поръчката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер до 5% от стойността на договора по чл.2 без ДДС.

(2) Некачественото изпълнение се констатира с констативен протокол на Комисия, съставена от длъжностни лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ **СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР** и се връчва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Неустойката по ал.1 не отменя задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка констатираните недостатъци и отклонения в определения от комисията срок, както и задължението му за спазване на нормативните разпоредби и на изискванията на проектната документация.

Чл.26. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наруши задължението си по чл. 30, ал.2 от настоящия договор и за определен период **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е бил обезпечен съгласно клаузите на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5 % от стойността на гаранцията по чл. 30, ал.1. без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на гаранцията.

Чл.27. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения са за сметка на виновната страна.

Чл.28. В случаите на неизпълнение на сроковете по чл.4 по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, окончателното завършване на обекта се извършва по единичните фирмени цени, които са били в сила до изтичане на срока и не подлежат на актуализация.

Чл.29. При неотстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** тройния размер на направените за отстраняването им разходи, както и претърпените щети.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.30.(1) Представената гаранция за изпълнение – застрахователна полица за застраховка “Гаранции”, с покритие за сумата от **51 666.58 /петдесет и една хиляди шестстотин шестдесет и шест лева и петдесет и осем ст./**, представляващи 5 % от стойността на договора без ДДС, следва да се поддържа валидна за целия период на договора, в срок до 10 (десет) работни дни от подписването на акт за установяване годността за приемане на строежа по чл.1. След приемането на строежа, се представя платежно нареждане (банкова гаранция) в размер на 1% от посочената в чл. 2 стойност на договора, за период обхващащ гаранционния срок на всички извършени СМР, но не повече от 5 години. Освобождаването на гаранцията за гаранционния срок се освобождава в срок от 30 (тридесет) дни, от изтичане на всички гаранционни срокове на извършените СМР. В случаите по чл.21, т.2.2 и 2.3, чл. 23 и чл.24 гаранцията за изпълнение се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като неустойка за неизпълнение, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за по-голям размер на претърпените вреди.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на представените гаранции за сроковете посочени в предходната алинея. При неизпълнението на това задължение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати Договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

като неустойка за неизпълнение, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за причинените вреди и щети.

Х. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.31. (1) Всички документи, съобщения и др. книжа, както комуникациите и плащанията между двете страни ще бъдат осъществявани на следните адреси банкови сметки:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Адрес: гр. София, ул. „Атанас Далчев“ № 12

Факс: 02/ 8710 159

тел.: 02/ 970 10 32

E-mail: info@so-izgrev.bg

Банка: Общинска банка, финансов център КАТ

IBAN: BG 71SOMB91303317615001

BIC: SOMBBGSF

както и по банковата сметка на „Българска Банка за Развитие“ АД, открита за целта.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адрес: гр. София, 1202, ул. “Козлодуй” №10

Факс:

тел.: +359 877 28 92 66

E-mail: krasteva_sv@mail.bg

Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

IBAN: BG87UNCR70001523287377

BIC: UNCR BGSF

(2) При промяна на адреса и/или банковата сметка, страната която ги е променила е длъжна да уведоми другата в 5 (пет) дневен срок от промяната.

Чл.32. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават по съдебен ред.

Чл.33. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и Търговският закон.

Чл.34. Настоящият договор се състави в 3 (три) еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 35. Неразделна част от договора са приложенията, упоменати в него:

1. Приложение №1 – Техническа спецификация;
2. Ценово предложение на Изпълнителя;

3. Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИНЖ. ЦВЕТОМИР
Кмет на район „Изгрев“

Валентин Георгиев
началник отдел Финансово-счетоводна дейност

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СВЕТЛА КРЪСТЕВА
Управител на ДЗЗД „М БИЛД МИЛЕНИУМ“

За кмет на СО - район "Изгрев"
Зам. кмет В. Петков
Заповед за заместване № РД/18-Р/09-67 / 07.06.2018г.

